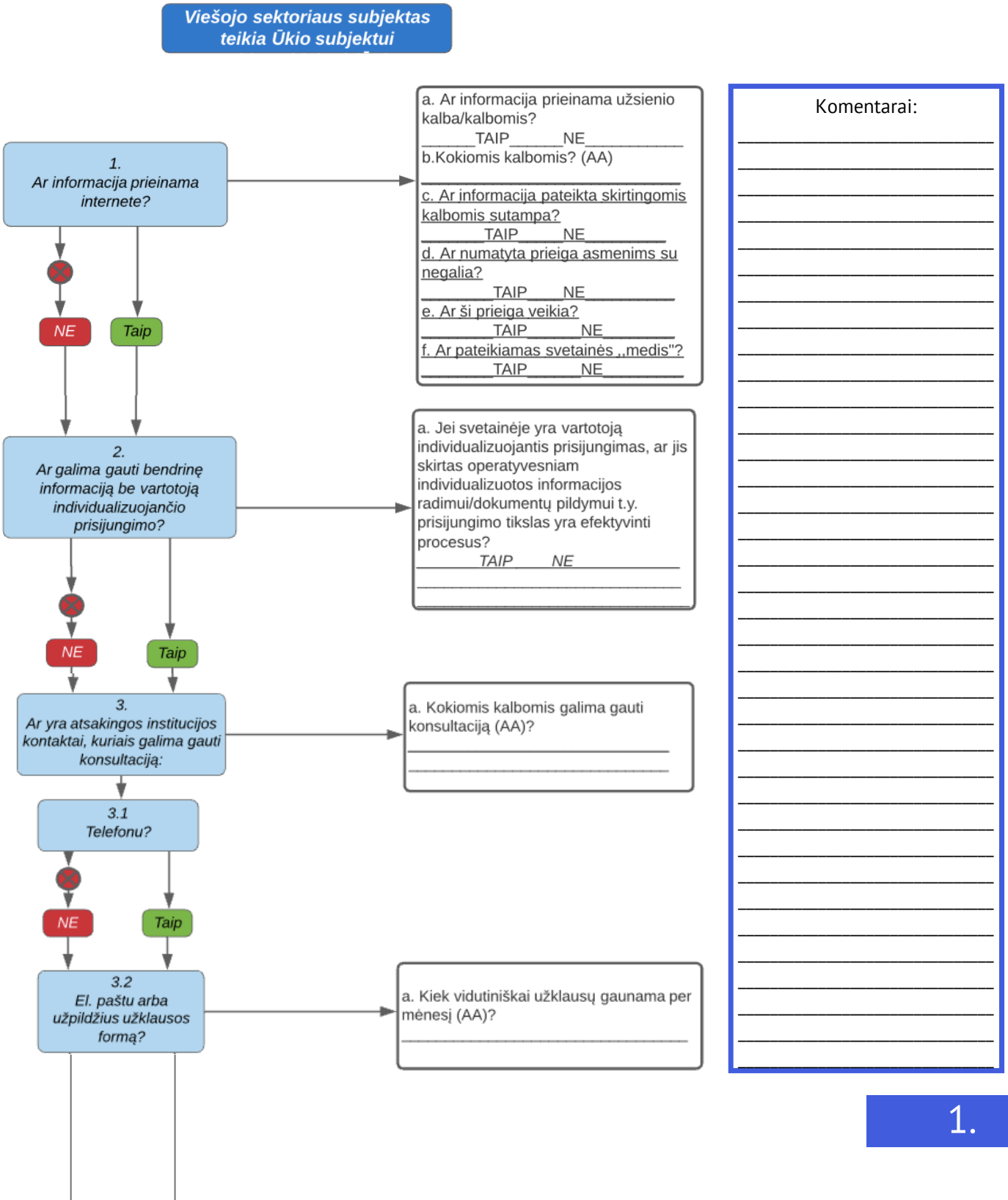
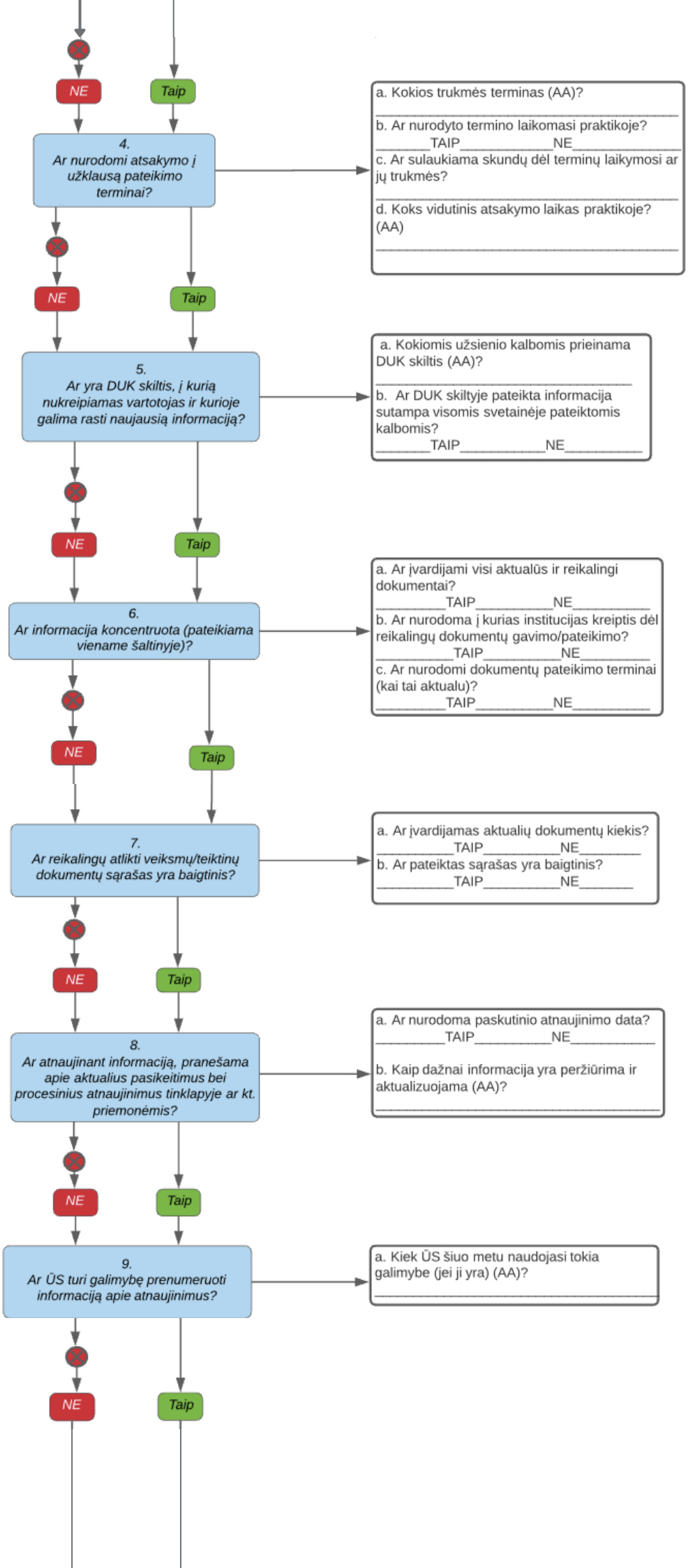
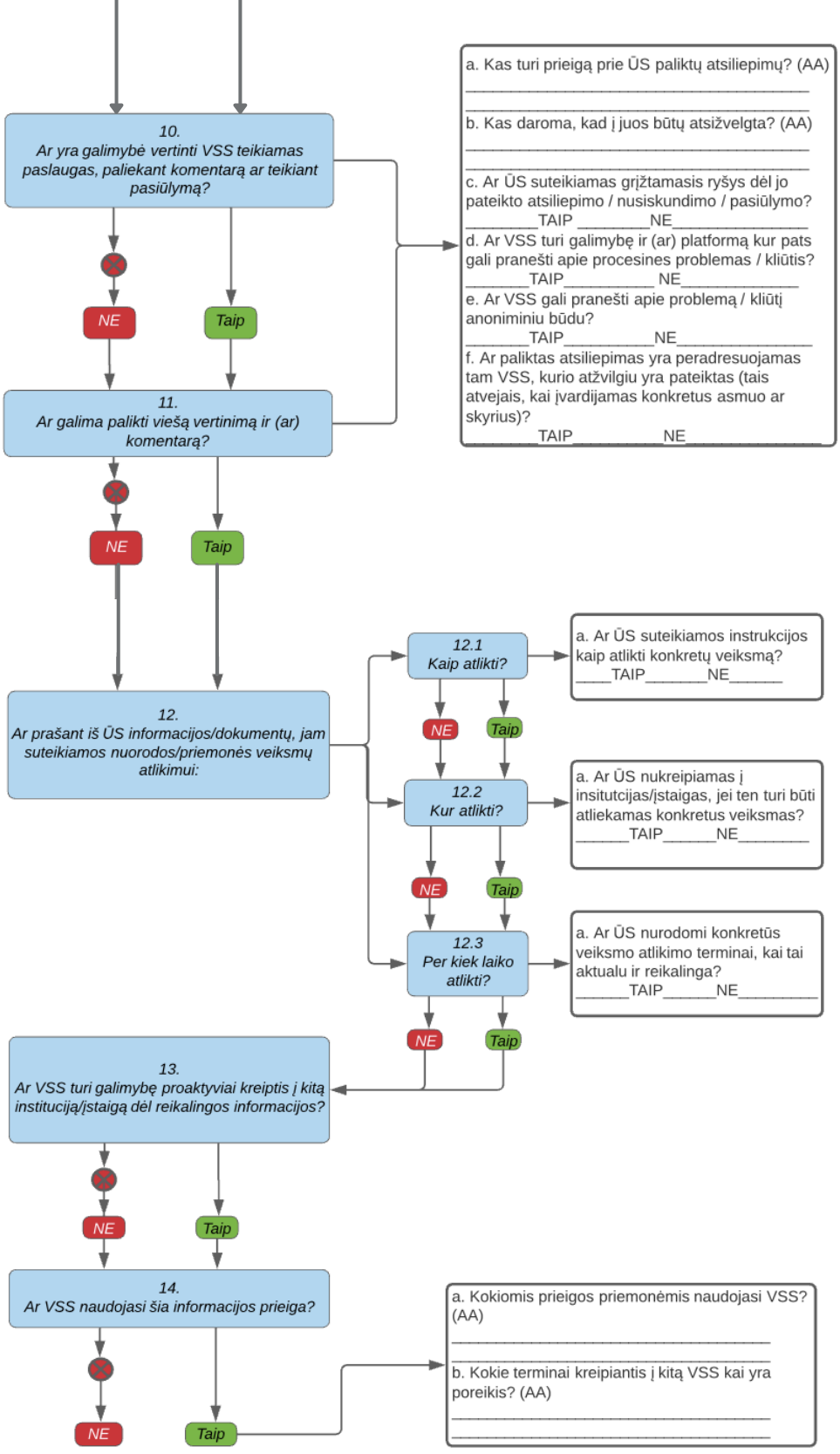
Tikrinamas paslaugos suteikimo procesas: .....
.....
Paslaugą suteikianti įstaiga ar institucija.....
.....
Paslaugos suteikimo procesą tikrinantis viešojo sektoriaus subjektas (asmuo).....
.....
Tikrinimo data: .....




NE
Taip
4.
Ar nurodomi atsakymo į užklausą pateikimo terminai?
a. Kokios trukmės terminas (AA)?
b. Ar nurodyto termino laikomasi praktikoje?
_____TAIP_____NE_____
c. Ar sulaukiama skundų dėl terminų laikymosi ar jų trukmės?
d. Koks vidutinis atsakymo laikas praktikoje? (AA)
NE
Taip
5.
Ar yra DUK skiltis, į kurią nukreipiamas vartotojas ir kurioje galima rasti naujausią informaciją?
a. Kokiomis užsienio kalbomis prieinama DUK skiltis (AA)?
b. Ar DUK skiltyje pateikta informacija sutampa visomis svetainėje pateiktomis kalbomis?
_____TAIP_____NE_____
NE
Taip
6.
Ar informacija koncentruota (pateikiama viename šaltinyje)?
a. Ar įvardijami visi aktualūs ir reikalingi dokumentai?
_____TAIP_____NE_____
b. Ar nurodoma į kurias institucijas kreiptis dėl reikalingų dokumentų gavimo/pateikimo?
_____TAIP_____NE_____
c. Ar nurodomi dokumentų pateikimo terminai (kai tai aktualu)?
_____TAIP_____NE_____
NE
Taip
7.
Ar reikalingų atlikti veiksmų/teiktinų dokumentų sąrašas yra baigtinis?
a. Ar įvardijamas aktualių dokumentų kiekis?
_____TAIP_____NE_____
b. Ar pateiktas sąrašas yra baigtinis?
_____TAIP_____NE_____
NE
Taip
8.
Ar atnaujinant informaciją, pranešama apie aktualius pasikeitimus bei procesinius atnaujinimus tinklapyje ar kt. priemonėmis?
a. Ar nurodoma paskutinio atnaujinimo data?
_____TAIP_____NE_____
b. Kaip dažnai informacija yra peržiūrima ir aktualizuojama (AA)?
NE
Taip
9.
Ar ŪS turi galimybę prenumeruoti informaciją apie atnaujinimus?
a. Kiek ŪS šiuo metu naudojasi tokia galimybe (jei ji yra) (AA)?
NE
Taip

Komentarai:



Komentarai:

Identifikuotų procesinių kliūčių skaičius:

.....

Ūkio subjektas (ŪS) viešojo sektoriaus subjektui (VSS)

15. *Ar yra galimybė dokumentus pildyti/teikti el. būdu?*

NE

Taip

a. Kokiomis kalbomis galima pildyti/teikti dokumentus? (AA)
_____
b. Ar nurodoma, kokius dokumentus reikia teikti?
_____TAIP_____NE_____
c. Ar nurodoma, kokioms institucijoms/įstaigoms reikia teikti dokumentus?
_____TAIP_____NE_____
d. Ar nurodomi pateikimo terminai (jei tai aktualu)?
_____TAIP_____NE_____

16. *Ar pateikiamos standartizuotos užklausų ir informacijos teikimo formos (šablonai)?*

NE

Taip

a. Kokiomis kalbomis galima pildyti standartizuotas formas (šablonus)? (AA)
_____
b. Kiek reikalingų dokumentų galima gauti pasinaudojus standartizuotomis užklausomis (kiek iš kiek)? Atsakymą galima įvardinti ir procentine išraiška). (AA)
_____
c. Ar standartizuotos formos pateikiamos naudojant modernius („online") šablonus (ne Word/Excel lenteles)?
_____TAIP _____NE_____

17. *Ar pateikiamas vedlys, kaip turi būti pildoma atitinkama forma?*

NE

Taip

a. Kokiomis kalbomis pateikiamas vedlys? (AA)
_____
b. Ar nurodomas kontaktinis asmuo informacijos gavimui dėl formos pildymo?
_____TAIP_____NE_____

18. *Ar išlaikomas šablonų formų stabilumas?*

NE

Taip

a. Kaip dažnai, trejų metų laikotarpyje, vidutiniškai yra keičiama ar koreguojama standartinė forma?
_____
b. Kada buvo pakoreguota paskutinį kartą? (AA)
_____
c. Ar ŪS yra informuojamas apie pasikeitimus ir jam nurodoma, kur/kokie pakeitimai įvykdyti ir kodėl (kai pakeitimai esminiai)?
_____TAIP_____NE_____

19. *Ar nurodomi kiekvieno veiksmo atlikimo/dokumentų pateikimo terminai?*

NE

Taip

a. Ar nurodomi veiksmų atlikimo ir dokumentų teikimo terminai (tais atvejais, kai yra ribojimas laike)?
_____TAIP_____NE_____

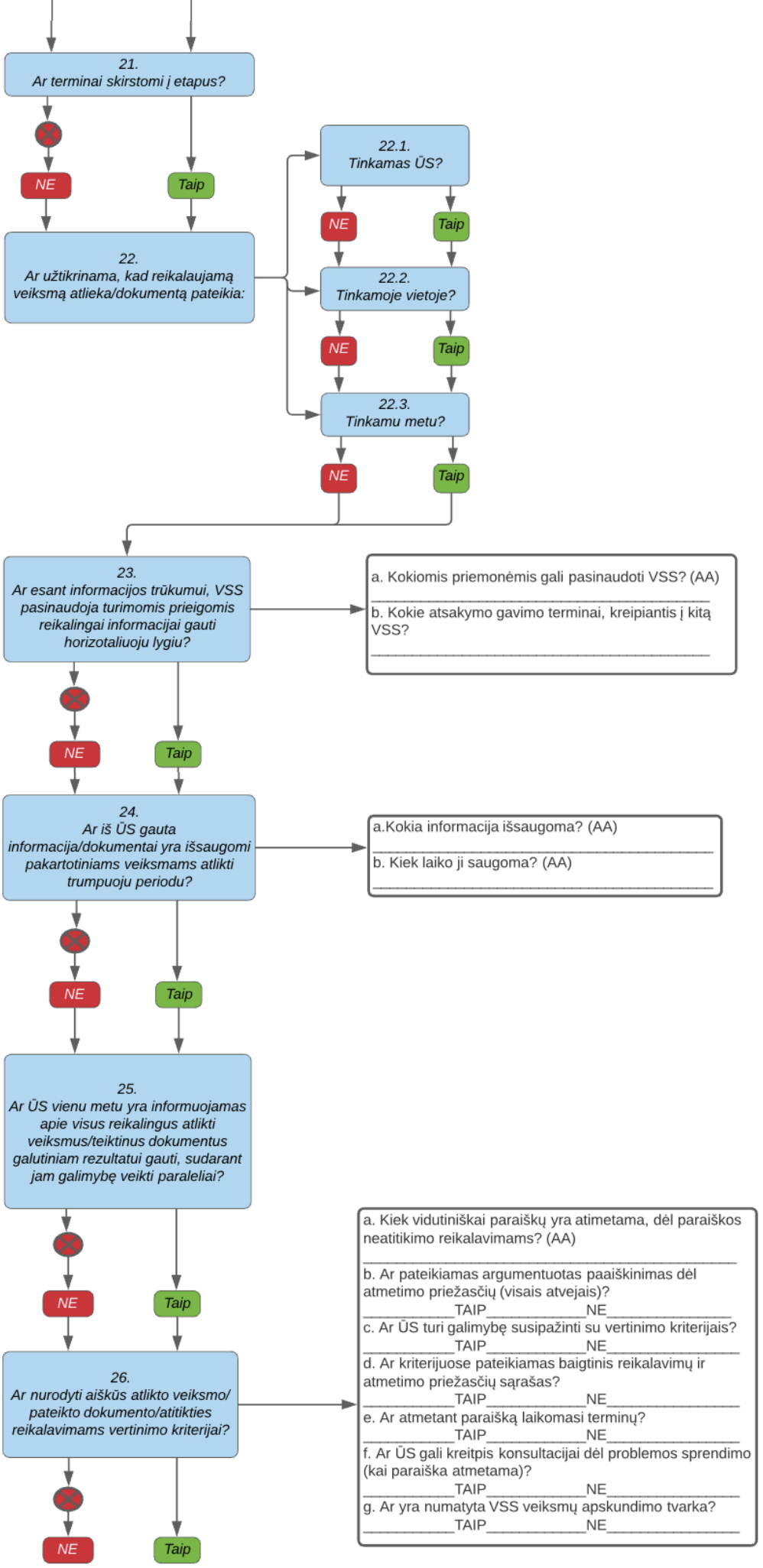
20. *Ar nurodomi VSS suteikiamos paslaugos suteikimo terminai?*

NE

Taip

a. Kokios trukmės yra oficialus paslaugos suteikimo terminas? (AA)
_____
b. Ar termino laikomasi praktikoje?
_____TAIP _____NE_____
c. Koks vidutinis paslaugos suteikimo laikas praktikoje? (AA)
_____
d. Ar sulaukiama skundų dėl terminų laikymosi ar jų trukmės?
_____TAIP_____NE_____

Komentarai:



Komentarai:

_____

Identifikuotų procesinių kliūčių skaičius: .....

5.