



**LIETUVOS RESPUBLIKOS  
SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL VIEŠOSIOS NAUDOS ORGANIZACIJOS STATUSO  
NEVYRIAUSYBINĖMS ORGANIZACIJOMS SUTEIKIMO  
TVARKOS PATVIRTINIMO**

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatymo 3 straipsnio 2 dalimi,

t v i r t i n u Viešosios naudos organizacijos statuso suteikimo tvarką (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad ši tvarka įsigalioja 2019 m. sausio 1 d.

Socialinės apsaugos ir darbo ministras

Linas Kukuraitis

## **VIEŠOSIOS NAUDOS ORGANIZACIJOS STATUSO NEVYRIAUSYBINĖMS ORGANIZACIJOMS SUTEIKIMO TVARKA**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Viešosios naudos organizacijos statuso suteikimo tvarka (toliau – Tvarka) reglamentuoja bendruosius reikalavimus nevyriausybinėms organizacijoms, siekiančioms viešosios naudos organizacijos statuso, nustato dokumentų pateikimo, svarstymo bei viešosios naudos organizacijos statuso suteikimo procedūrą.
2. Nevyriausybinėms organizacijoms viešosios naudos organizacijos statusą suteikia Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentas, (toliau – SPPD) remdamasis Nacionalinės nevyriausybinių organizacijų tarybos (toliau – Taryba) išvada.
3. Viešosios naudos statusas gali būti suteikiamas tik tokioms nevyriausybinėms organizacijoms, kurios:
  - 3.1. yra registruotos Juridinių asmenų registre ir veikia ne trumpiau nei trejus metus;
  - 3.2. teikia veiklos ir finansines ataskaitas Juridinių asmenų registru;
  - 3.3. neturi įsiskolinimų valstybei;
  - 3.4. vykdo veiklą visuomenei naudingomis pripažintose srityse ir teikia naudą plačiai visuomenės daliai.

### **II SKYRIUS DOKUMENTŲ PATEIKIMAS**

4. Nevyriausybė organizacija, siekianti viešosios naudos organizacijos statuso, SPPD elektroniniu paštu turi pateikti:
  - 4.1. prašymą suteikti viešosios naudos organizacijos statusą, kuriame taip pat nurodomi kontaktiniai duomenys (telefonas, adresas, el. pašto adresas);
  - 4.2. veiklos viešosios naudos srityse aprašymą;
  - 4.3. aktualų dalyvių sąrašą. Asociacijos teikia detalią informaciją tik apie narius juridinius asmenis, nurodant fizinių asmenų narių skaičių.
  - 4.4. įstatų kopiją;
  - 4.5. valdymo organų narių sąrašą.
5. Gavus prašymą ir kitus dokumentus dėl viešosios naudos statuso suteikimo, SPPD apie jų gavimą patvirtina automatinio atsakiklio el. laišku.
6. Ne vėliau nei per 5 darbo dienas SPPD atsakingas atstovas atlieka administracinę pateiktų dokumentų patikrą. SPPD atsakingam asmeniui nustačius, kad pateikti ne visi privalomi dokumentai arba jie yra klaidingi, netikslūs ar neišsamūs, per 3 darbo dienas nuo dokumentų

patikros atlikimo (paštu, elektroniniu paštu ar telefonu) informuoja dokumentus pateikusios organizacijos atstovą apie nustatytus trūkumus ir nustato terminą juos ištaisyti.

7. Jeigu organizacija nepateikia trūkstumų ir (ar) ištaisytų dokumentų iki nustatyto termino pabaigos, SPPD neteikia dokumentų svarstyti Tarybai ir per 5 darbo dienas apie tai praneša organizacijos atstovui raštu (nurodytu elektroniniu paštu).
8. Jeigu trūkumų nėra nustatyta, gautą prašymą ir lydinčius dokumentus, kartu su valstybės registruose kaupiamais dokumentais apie atitinkamą nevyriausybinių organizaciją (steigimo dokumentai, veiklos ir finansinės ataskaitos), SPPD ne vėliau nei per 7 darbo dienas perduoda Tarybai svarstyti.

### **III SKYRIUS**

#### **SVARSTYMAS IR SPRENDIMO PRIĖMIMAS**

9. Prašymus suteikti viešosios naudos organizacijos statusą bei prie jo pridedamus dokumentus iš SPPD teikia Tarybos sekretoriui.
10. Tarybos sekretorius informuoja apie gautus prašymus Tarybos pirmininką ir pavaduotoją arba paskirtą atsakingą NVO tarybos narį.
11. Pateiktus prašymus ir dokumentus Taryba nagrinėja ne rečiau kaip kartą per 3 mėnesius.
12. Nagrinėdama prašymą, Taryba į posėdį gali kviešti reikiamų sričių ekspertus, organizacijos, pateikusios prašymą, atstovą ar kitus susijusius asmenis.
13. Nagrinėdama prašymus, Taryba gali raštu pareikalauti organizacijos atstovo patikslinti Tarybai pateiktą informaciją bei pateikti papildomus dokumentus ar informaciją.
14. Taryba, išnagrinėjusi prašymą ir nustačiusi, kad organizacijos veikla atitinka viešosios naudos kriterijus bei įstatymo reikalavimus, priima išvadą suteikti viešosios naudos organizacijos statusą nustatytam terminui, bet ne ilgiau nei:
  - 14.1. Dviem metams, kai viešosios naudos organizacijos statusas suteikiamas pirmą kartą.
  - 14.2. Ketveriems metams, kai organizacija veikia daugiau nei 10 metų ir viešosios naudos organizacijos statusas tokiai organizacijai yra pratęsimas.
15. Organizacijoms, kurioms viešosios naudos statusas buvo panaikintas ar viešosios naudos veiklos vykdymas buvo nutrūkęs, o taip pat kai kyla abejonių dėl NVO vykdomos veiklos atitikimo viešosios naudos kriterijams, viešosios naudos statusas gali būti suteikiamas ne ilgiau nei dviem metams.
16. Taryba, nustačiusi, kad organizacijos veikla neatitinka viešosios naudos kriterijų, priima išvadą atsisakyti suteikti viešosios naudos organizacijos statusą.
17. SPPD Tarybos išvadą suteikti arba atsisakyti suteikti viešosios naudos organizacijos statusą sprendimu patvirtina per 14 darbo dienų nuo Tarybos išvados gavimo dienos.
18. Viešosios naudos organizacijos statusą siekiančios gauti organizacijos atstovui apie viešosios naudos organizacijos statuso patvirtinimą pranešama raštu per 5 darbo dienas nuo išvados patvirtinimo dienos.
19. Jeigu priimtas sprendimas suteikti viešosios naudos organizacijos statusą, SPPD per 5 dienas nuo sprendimo priėmimo, apie tai informuoja Juridinių asmenų registrą.

### **IV SKYRIUS**

#### **VIEŠOSIOS NAUDOS ORGANIZACIJOS STATUSO NETEKIMAS**

20. Nustačius pasikeitusias aplinkybes, šis statusas gali būti naikinamas Socialinių paslaugų ir priežiūros departamento iniciatyva.
21. Pasikeitus aplinkybėms, kuriomis remiantis buvo suteiktas viešosios naudos statusas, organizacija turi informuoti SPPD apie pasikeitusias aplinkybes ir atsisakyti viešosios naudos organizacijos statuso. Tokiu atveju SPPD informuoja Juridinių asmenų registrą apie atitinkamos organizacijos viešosios naudos organizacijos statuso netekimą.
22. Viešosios naudos organizacijos statuso netenkama:
  - 22.1. organizacijai netekus NVO teisinio statuso;
  - 22.2. nustačius, kad organizacija viešosios naudos organizacijos statusą įgijo pateikusi neteisingus dokumentus ar duomenis apie savo veiklą;
  - 22.3. organizacijai iš esmės nustojus vykdyti veiklą visuomenei naudingose pripažintose srityse.
  - 22.4. Tais atvejais, kai organizacija nebeatitinka viešosios naudos organizacijai keliamų reikalavimų (nepateikė finansinių ataskaitų, susidarė įsiskolinimai biudžetui, kt.).
23. Tarybos sprendimą dėl viešosios naudos organizacijos statuso neteikimo tvirtina SPPD.
24. Nustačius, kad organizacija, kuriai buvo suteiktas viešosios naudos organizacijos teisinis statusas, nevykdė veiklos visuomenei naudingomis pripažintose srityse ar kitaip piktnaudžiavo šiuo statusu, viešosios naudos teisinis statusas naikinamas, o tokia organizacija neturi teisės dvejus metus nuo statuso panaikinimo dienos kreiptis dėl viešosios naudos statuso suteikimo.

## **V SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

25. Duomenys apie viešosios naudos organizacijos statusą turinčias organizacijas įrašomi į Nevyriausybinių organizacijų duomenų bazę administruojamą Juridinių asmenų registro.
-